

## 科技部公告

中華民國 107 年 7 月 23 日

部授南營字第 1070021563B 號

主 旨：預告訂定「科學園區公共空間維護管理辦法」草案。

依 據：行政程序法第一百五十四條第一項。

公告事項：

一、訂定機關：科技部。

二、訂定依據：科學園區設置管理條例第十六條。

三、旨揭草案如附。本案另載於科技部南部科學工業園區管理局全球資訊網站（網址 <https://www.stsp.gov.tw>），「最新消息及就業資訊／法規新訊」網頁。

四、對於本公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報隔日起 60 日內陳述意見或洽詢：(一)承辦單位：科技部南部科學工業園區管理局(二)地址：74147 台南市新市區南科三路 22 號(三)電話：06-505-1001 轉 2554(四)電子郵件：bc5@stsp.gov.tw

部 長 陳良基

## 科學園區公共空間維護管理辦法草案總說明

為有效維護管理科學園區內之公園、綠地等公共空間，依一百零七年六月六日華總一義字第一〇七〇〇〇六一〇〇一號總統令修正公布科學園區設置管理條例第十六條之規定，爰擬具科學園區公共空間維護管理辦法草案（以下簡稱本辦法），規定要點如下：

- 一、本辦法訂定依據、主管機關、公共空間維護管理機關及定義。（草案第一條至第三條）
- 二、公共空間內認養及設施受贈之規範。（草案第四條）
- 三、公共空間之使用目的、申請及撤銷、廢止及停止使用條件。（草案第五條至第九條）
- 四、公共空間使用應遵循原則及責任。（草案第十條）
- 五、回復原狀、修復責任及違反之處置。（草案第十一條）
- 六、保證金及使用費返還條件。（草案第十二條）
- 七、公共空間及設施開閉時間之授權。（草案第十三條）
- 八、公共空間內禁止行為。（草案第十四條）
- 九、另定管理要點之授權。（草案第十五條）
- 十、違反規定之罰則及處置。（草案第十六條至第十七條）
- 十一、維護管理機關執行職務必要時得請求警察機關協助。（草案第十八條）
- 十二、本辦法所定罰鍰之處罰機關。（草案第十九條）
- 十三、本辦法施行日期。（草案第二十條）

## 科學園區公共空間維護管理辦法草案

條 文	說 明
第一條 本辦法依科學園區設置管理條例（以下簡稱本條例）第十六條規定訂定之。	法規授權。
第二條 本辦法之主管機關為科技部，並委任各科學園區管理局為維護管理機關。 本辦法所定事項，主管機關及維護管理機關得委任所屬機關、委託或委辦其他機關辦理。	一、明定本辦法主管機關與維護管理機關。 二、本辦法所定事項得委任或委託辦理
第三條 本辦法所稱科學園區公共空間（以下簡稱公共空間），定義如下： 一、公園：指依都市計畫所設置之公園、配合公共工程興建或其他依法令設置供公眾遊憩之場地。 二、綠地：指穩定保持植物生長，可供生態、景觀防災、公眾遊憩之土地或水域。 三、標準廠房區通道：指標準廠房建築基地內之環廠道路、走廊、法定空地、停車裝卸貨物或其他供公眾通行之地方。 四、其他經維護管理機關公告供公眾使用之場所。	本辦法適用範圍。
第四條 維護管理機關得接受個人、法人、機關（構）或團體認養公共空間或捐贈公共空間內各項設施。 前項認養時間、項目、範圍或捐贈設施之種類、式樣、設置地點及程序等，由維護管理機關定之。	維護管理機關接受認養公共空間、受贈設施規定。
第五條 公共空間及其各項設施之使用應符合其設置目的，並提供學術、藝文、公益、休閒運動等非商業或非營利性質使用。但經維護管理機關專案許可者，不在此限。	公共空間及設施使用目的。
第六條 公共空間及其各項設施為下列特定使用者，應於預定使用日十日前填	一、第一項規定特定使用之許可範圍及申請。

<p>具使用計畫申請書並檢附維護管理機關公告應檢附之其他文件，向維護管理機關申請專案許可：</p> <p>一、商業或營利行為。</p> <p>二、供學術、藝文、公益、休閒運動以外特定目的使用。</p> <p>三、長期借用或租用。</p> <p>四、其他經維護管理機關公告者。</p> <p>前項申請書應載明下列事項：</p> <p>一、使用計畫名稱。</p> <p>二、計畫申請人姓名、住居所、聯絡電話及國民身分證統一編號；如為法人、團體或機關者，其名稱、聯絡電話、營利事業統一編號與公務所、事務所或營業所及代表人姓名，並應檢附相關證明文件。</p> <p>三、使用時間及範圍。</p> <p>四、計畫摘要</p> <p>五、其他經維護管理機關公告應記載之事項。</p> <p>第一項申請，維護管理機關得收取使用費及保證金，其項目及收費基準，由維護管理機關定之。未於期限內繳納者，維護管理機關應駁回申請。</p> <p>同一期間同一場地、設施有數人申請使用時，由維護管理機關依收文順序審查之，但有重大公益考量者，不在此限。</p>	<p>二、第二項規定使用費及保證金之收取。</p> <p>三、第三項規定優先使用及順序。</p>
<p>第七條 申請使用公共空間設置管線、溝渠或其他地上物、地下物者，應檢附設置申請書、相關法令許可文件及下列文件，向維護管理機關申請設置許可：</p> <p>一、地上物或地下物名稱及其設置目的</p> <p>二、施工範圍位置平面圖。</p> <p>三、埋設或架設平面圖及標準斷面圖。</p> <p>四、工程預定進度表。</p> <p>五、施工計劃書。</p> <p>六、地上物或地下物存續期間及維修計</p>	<p>於公共空間設置地上（下）物之規定。</p>

<p>畫。</p> <p>七、拆除及回復原狀切結書。</p> <p>八、維護管理機關公告應檢附之其他文件。</p> <p>前項申請，維護管理機關得收取使用費及保證金，其項目及收費基準，由維護管理機關定之。未於期限內繳納者，維護管理機關應駁回申請。</p>	
<p>第八條 未能於維護管理機關許可之期間使用者，應於許可使用期日一日前申請延期使用或無息退還使用費及保證金。不得擅自轉讓他人使用。</p> <p>未依前項規定申請延期使用或退費者，除保證金外，已繳納之使用費不予退還。但因不可抗力之因素致無法使用者，不在此限。</p> <p>申請延期使用，以一次為限。</p>	<p>未遵期使用之處置。</p>
<p>第九條 有下列情形之一者，申請不予許可；已許可者，維護管理機關得撤銷或廢止，並命其立即停止、回復原狀：</p> <p>一、違反相關法令規定或社會善良風俗。</p> <p>二、有危害園區公共空間及設施之虞。</p> <p>三、與原申請內容及用途不符。</p> <p>四、未經許可轉租或以其他方式供他人使用。</p> <p>五、未能維持現場秩序致影響公共安全、環境衛生、環境安寧或破壞公物，經勸導改善而未改善。</p> <p>六、因天災或不可抗力事件。</p> <p>七、其他經維護管理機關認定者。</p> <p>前項情形，除第六款外，已繳納之使用費不予退還，維護管理機關並得沒收保證金做為懲罰性違約金。</p>	<p>不予許可、撤銷、廢止、停止使用及沒收保證金之條件。</p>
<p>第十條 使用公共空間及各項設施期間，申請人對人員安全、空間及設施維護、公共秩序及環境衛生應負全責，並應服從維護管理機關之指導。</p>	<p>使用公共空間及設施應遵循原則及責任。</p>

<p>於維護管理機關要求提供安全維護計畫、保險或其他安全措施時，申請人應立即提供，逾期未提供者，申請不予許可；已許可者，維護管理機關得撤銷或廢止，並命其立即停止、回復原狀。</p>	
<p>第十一條 公共空間及各項設施應於使用完畢後一日內，或於維護管理機關依本辦法要求回復原狀時，予以回復原狀；若有損壞公共空間及各項設施時，應立即通知維護管理機關並負責修復。</p> <p>前項情形經書面限期回復原狀或修復，屆期仍未回復原狀或修復者，維護管理機關得逕代為履行，其殘留物、拆除物並視同廢棄物處理。不能回復原狀或修復者，應依維護管理機關核定之價額賠償。</p> <p>前項代履行費用及賠償，維護管理機關得自保證金扣抵，不足時，並得追償。</p>	<p>一、回復原狀及修復責任。</p> <p>二、對於違反規定者之處置方式。</p>
<p>第十二條 保證金無前條情形及其他待解決事項時，維護管理機關應於公共空間及各項設施使用完畢後七日內無息退還。</p> <p>因天災或其他不可抗力事由，致無法使用或停止使用者，且無其他待解決事項時，維護管理機關應無息退還保證金及未使用日數之使用費。</p>	<p>保證金及使用費返還。</p>
<p>第十三條 公共空間及各項設施開放時間，由維護管理機關公告之。</p>	<p>公共空間及設施開放時間之授權規定。</p>
<p>第十四條 公共空間不得有下列行為：</p> <p>一、隨地吐痰、檳榔汁（渣）、拋棄煙蒂、瓜果或其皮或其他一般廢棄物。</p> <p>二、赤身露體、隨地便溺或其他不檢行為。</p> <p>三、販賣、出租物品或為其他營利行為。但經維護管理機關許可者，不</p>	<p>公共空間內禁止行為。</p>

<p>在此限。</p> <p>四、在水池或滯洪池內游泳、沐浴、洗滌、捕魚、釣魚、放生、划船或其他水上活動。但經維護管理機關許可於公告指定地點者，不在此限。</p> <p>五、曝曬衣物或其他物品者。</p> <p>六、任意植栽、放置私人物品或攜帶未加適當防護措施動物。</p> <p>七、未依規定或通常方法使用公共空間或各項設施，或加以毀損者。</p> <p>八、未經許可駕駛車輛或違規停放。</p> <p>九、未經許可而長期違規占用。</p> <p>十、逾開放時間仍無故滯留者。</p> <p>十一、未經許可置放、張貼、懸掛看版、旗幟、布條、海報等文宣廣告。</p> <p>十二、酗酒、吸毒、鬥毆滋事或攜帶危險物品致妨害公共安全或秩序。</p> <p>十三、妨害風化或賭博之行為。</p> <p>十四、維護管理機關為管理必要而公告禁止或限制之其他事項。</p>	
<p>第十五條 公共空間及各項設施之管理要點，由維護管理機關另定之。</p>	<p>授權另訂定管理要點。</p>
<p>第十六條 有下列情形之一者，維護管理機關得依本條例第三十四條，處新臺幣一千二百元以上六千元以下罰鍰，並通知限期改善；屆期未改善者，得按次處罰：</p> <p>一、違反本辦法第六條第一項、第七條第一項未申請許可而使用者。</p> <p>二、違反本辦法第九條不遵行維護管理機關停止、回復原狀命令者。</p> <p>三、違反本辦法第十條公共安全事項或第十一條第二項逾期未回復原狀、修復或拒絕者。</p> <p>四、違反本辦法第十四條第一款至第十一款、第十四款規定者。</p> <p>前項違反本辦法第十四條第八款情形者，維護管理機關得責令車輛所有</p>	<p>一、違反規定之裁罰依據。</p> <p>二、對於違規車輛之處置方式。</p>

<p>人、使用人或於車體明顯處張貼公告限期將車輛移置；屆期不予移置時，維護管理機關得移置指定處所保管。</p> <p>經查明車輛所有人並通知繳清停車、罰款及移置等費用後，應限期命其領回。通知顯有困難者，維護管理機關得請公路監理機關及戶政機關提供車籍及車主資料，查明車輛所有人後再為通知。</p> <p>經通知限期領回而逾期未領回，或無法查明車輛所有人，經公告三個月仍無人認領者，視同廢棄物，由維護管理機關依法移請有關單位處理。</p>	
<p>第十七條 違反本辦法第十四條第十二款至第十三款規定者，通知警察機關依法處理。</p>	<p>一、違反規定之裁罰依據。</p> <p>二、對於違反規定者之處置方式。</p>
<p>第十八條 維護管理機關執行職務必要時，得依行政程序法之規定請求警察機關協助。</p>	<p>請求警察機關協助之依據。</p>
<p>第十九條 本辦法所定之罰鍰，由維護管理機關處罰之。</p>	<p>授權本辦法所定罰鍰之處罰機關</p>
<p>第二十條 本辦法自發布日施行。</p>	<p>本辦法施行日期。</p>