

檔案及政府資訊申請應用審核表

申請書編號：

申請人：

身分證明文件字號：

聯絡電話：

住(居)所：

臺端申請應用本局檔案資訊，經審核決定如下：

<input type="checkbox"/> 同意提供應用	應用方式	申請序號
	<input type="checkbox"/> 可提供複製品閱覽、抄錄。	
	<input type="checkbox"/> 可提供複製。	
	<input type="checkbox"/> 部分限制提供應用。	
	<input type="checkbox"/> 可提供檔案資訊原件閱覽、抄錄。	
	<input type="checkbox"/> 使用自備可攜式電腦或媒體	
	<input type="checkbox"/> 可由輔佐人陪同進行檔案資訊應用	
<input type="checkbox"/> 無法提供應用	理由	申請序號
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密或一般公務機密。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及工商秘密。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。	
	<input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。	
	<input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。	
	<input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。	
	<input type="checkbox"/> 行政決定前之擬稿或其他準備作業。	
	<input type="checkbox"/> 其他	
	法令依據： <input type="checkbox"/> 檔案法第十八條 <input type="checkbox"/> 政府資訊公開法第十八條 <input type="checkbox"/> 行政程序法第四十六條 <input type="checkbox"/> 其他：	
<input type="checkbox"/> 駁回申請	已經通知申請人於七日內補正，屆期未補正或不能補正者。	
	法令依據：政府資訊公開法第十一條、檔案法施行細則第十九條	
<input type="checkbox"/> 到局應用：申請人(代理人)請持通知函、審核表原本及相關證明文件，於 年 月 日 (星期) 時至本局辦理檔案資訊應用事宜。		
<input type="checkbox"/> 郵寄函送：複製費用 元、郵資 元及處理費 50 元共計新臺幣 元（詳如後附計價單）。請於 年 月 日前持繳款書至國庫經辦行繳款。		
※餘如背面說明		

注意事項及收費標準：

一、到局應用：請於指定時日(得洽經本局同意變更)至本局辦理檔案資訊應用事宜，並依「國家科學及技術委員會及所屬機關提供政府資訊收費標準」(如附件)繳交費用。

地址：300091 新竹市新安路 2 號

二、郵寄函送：提供複製檔案資訊及郵寄服務依「國家科學及技術委員會及所屬機關提供政府資訊收費標準」規定計價，本局於收訖款項查對確認後，寄發檔案資訊複製品及收據。

三、應用本局檔案資訊，請遵守「國家科學及技術委員會新竹科學園區管理局檔案及政府資訊開放應用作業規定」及相關規定。

四、不服審核決定者，得自本審核通知書送達翌日起 30 日內，繕具訴願書經本局向國家科學及技術委員會提起訴願。

五、本局交通路線：請參考本局網站(<https://www.sipa.gov.tw/>)→認識園區→竹科交通。

六、本局服務時間：上班日上午 8：30~12：30；下午 13：30~17：30。

聯絡電話：(03) 577-3311

【法規參考】

檔案法第十八條：檔案有下列情形之一者，各機關得拒絕前條之申請：

- 一、有關國家機密者。
- 二、有關犯罪資料者。
- 三、有關工商秘密者。
- 四、有關學識技能檢定及資格審查之資料者。
- 五、有關人事及薪資資料者。
- 六、依法令或契約有保密之義務者。
- 七、其他為維護公共利益或第三人之正當權益者。

政府資訊公開法第十八條：政府資訊屬於下列各款情形之一者，應限制公開或不予提供之：

- 一、經依法核定為國家機密或其他法律、法規命令規定應秘密事項或限制、禁止公開者。
- 二、公開或提供有礙犯罪之偵查、追訴、執行或足以妨害刑事被告受公正之裁判或有危害他人生命、身體、自由、財產者。
- 三、政府機關作成意思決定前，內部單位之擬稿或其他準備作業。但對公益有必要者，得公開或提供之。
- 四、政府機關為實施監督、管理、檢(調)查、取締等業務，而取得或製作監督、管理、檢(調)查、取締對象之相關資料，其公開或提供將對實施目的造成困難或妨害者。
- 五、有關專門知識、技能或資格所為之考試、檢定或鑑定等有關資料，其公開或提供將影響其公正效率之執行者。
- 六、公開或提供有侵害個人隱私、職業上秘密或著作權人之公開發表權者。但對公益有必要或為保護人民生命、身體、健康有必要或經當事人同意者，不在此限。
- 七、個人、法人或團體營業上秘密或經營事業有關之資訊，其公開或提供有侵害該個人、法人或團體之權利、競爭地位或其他正當利益者。但對公益有必要或為保護人民生命、身體、健康有必要或經當事人同意者，不在此限。
- 八、為保存文化資產必須特別管理，而公開或提供有滅失或減損其價值之虞者。
- 九、公營事業機構經營之有關資料，其公開或提供將妨害其經營上之正當利益者。但對公益有必要者，得公開或提供之。

政府資訊含有前項各款限制公開或不予提供之事項者，應僅就其他部分公開或提供之。

行政程序法第四十六條

當事人或利害關係人得向行政機關申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗。但以主張或維護其法律上利益有必要者為限。

行政機關對前項之申請，除有下列情形之一者外，不得拒絕：

- 一、行政決定前之擬稿或其他準備作業文件。
- 二、涉及國防、軍事、外交及一般公務機密，依法規規定有保密之必要者。
- 三、涉及個人隱私、職業秘密、營業秘密，依法規規定有保密之必要者。
- 四、有侵害第三人權利之虞者。
- 五、有嚴重妨礙有關社會治安、公共安全或其他公共利益之職務正常進行之虞者。

前項第二款及第三款無保密必要之部分，仍應准許閱覽。

當事人就第一項資料或卷宗內容關於自身之記載有錯誤者，得檢具事實證明，請求相關機關更正。