

# 國家科學及技術委員會所屬科學園區管理局

## 工程獎金支給要點

國家科學及技術委員會 113 年 12 月 16 日科會產字第 1130085823 號函

- 一、國家科學及技術委員會(下稱本會)為鼓勵所屬各科學園區管理局(下稱管理局)實際從事工程業務人員，發展工程技術及加強績效管理，依據行政院訂定之工程獎金支給表，訂定本要點。
- 二、本要點工程獎金支給對象、經費來源、提撥上限、各工程實際提撥額度等均依工程獎金支給表及其補充規定辦理。
- 三、管理局每年提撥之工程獎金，應依績效評核結果發給下列獎金：
  - (一)單位績效獎金：
    - 1.工程獎金額度之百分之九十發給單位績效獎金。
    - 2.單位績效獎金總額之百分之九十發給直接從事工程單位；單位績效獎金總額之百分之十發給間接輔助工程單位。
  - (二)個人績效獎金：
    - 1.工程獎金額度之百分之十發給個人績效獎金。
    - 2.當年度未核發之個人績效獎金餘額得流為單位績效獎金。
- 四、管理局應設工程績效評核小組(下稱評核小組)，置委員五人至十一人，其中一人為召集人，由局長或指定副局長或主任秘書擔任，人事、政風、主計主管為當然委員，其餘委員由局長指派，委員任一性別不得少於三分之一。

評核小組之任務如下：

  - (一)審定管理局訂定之年度工程獎金之提撥額度、單位績效獎金之評核項目、績效評核標準、核績效獎金之額度。
  - (二)審定個人績效獎金評估基準發給之額度。
  - (三)評核每年工程獎金之單位績效獎金及個人績效獎金核發之相關事宜。

評核小組幕僚工作由管理局人事室辦理；為強化幕僚功能，協助辦理幕僚工作，並得邀請管理局各單位人員參與幕僚作業。
- 五、評核小組開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉

及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。

前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。

六、工程獎金之年度提撥額度、單位績效之評核項目、績效評核標準、獎金發給之額度及個人工作績效評估基準、發給之額度等事項，由各管理局經評核小組審定後，簽奉管理局局長或其授權人核定。

七、單位績效獎金之分配發給，應衡酌個人貢獻度及工作績效，依常態分配原則發給，不得平均分配；由單位主管執行單位績效獎金分配，送請局長或其授權人員核定後發給。

個人績效獎金，依評核小組評核結果，由獲個人績效獎金人員所屬單位簽奉局長或其授權人員核定後發給。

八、年度中到(離)職人員之工程獎金，應按在職月數比例發給。

九、工程獎金支給人員當年度有下列情形之一者，不得發給單位或個人績效獎金，已領取者得予追回：

(一)平時考核累積記過達三次或記一大過。

(二)年終考績列丙等。

(三)依公務員懲戒法受記過以上懲戒處分。

# 國家科學及技術委員會所屬科學園區管理局

## 工程獎金支給要點總說明

國家科學及技術委員會為鼓勵所屬各科學園區管理局(下稱管理局)實際從事工程業務人員，發展工程技術及加強績效管理，依據一百十三年七月三十一日行政院授人給字第一一三四〇〇一二一五號函頒修正，並自一百十三年八月一日生效之工程獎金支給表，訂定國家科學及技術委員會所屬科學園區管理局工程獎金支給要點（下稱本要點）草案，計九點，其要點如下：

- 一、本要點訂定目的及依據。(第一點)
- 二、本要點工程獎金支給對象、經費來源、提撥上限、各工程實際提撥額度等均依工程獎金支給表及其補充規定。(第二點)
- 三、管理局每年提撥之工程獎金，依績效評核結果發給單位績效獎金及個人績效獎金及其比率。(第三點)
- 四、工程績效評核小組之召集人、組成、任務及其迴避事由。(第四點、第五點)
- 五、工程獎金之年度提撥額度、單位績效之評核項目、績效評核標準、獎金發給之額度及個人工作績效評估基準、發給之額度等事項之核定作業程序。(第六點)
- 六、單位績效獎金及個人績效獎金之發給作業程序。(第七點)
- 七、年度中到(離)職人員之工程獎金發給比率。(第八點)
- 八、工程獎金支給人員之發給個人績效獎金或參與分配單位績效獎金之消極資格規定。(第九點)

# 國家科學及技術委員會所屬科學園區管理局工程獎金支給要點

規定	說明
一、國家科學及技術委員會（下稱本會）為鼓勵所屬各科學園區管理局（下稱管理局）實際從事工程業務人員，發展工程技術及加強績效管理，依據行政院訂定之工程獎金支給表，訂定本要點。	一、本要點之訂定目的。 二、本要點係依據一百十三年七月三十一日行政院授人給字第一一三四〇〇一二一五號函頒修正，自一百十三年八月一日生效之工程獎金支給表訂定。
二、本要點工程獎金支給對象、經費來源、提撥上限、各工程實際提撥額度等均依工程獎金支給表及其補充規定辦理。	定明工程獎金支給對象、經費來源、提撥上限、各工程實際提撥額度等均依工程獎金支給表及其補充規定支給。
三、管理局每年提撥之工程獎金，應依績效評核結果發給下列獎金： （一）單位績效獎金： 1. 工程獎金額度之百分之九十發給單位績效獎金。 2. 單位績效獎金總額之百分之九十發給直接從事工程單位；單位績效獎金總額之百分之十發給間接輔助工程單位。 （二）個人績效獎金： 1. 工程獎金額度之百分之十發給個人績效獎金。 2. 當年度未核發之個人績效獎金餘額得流為單位績效獎金。	一、工程獎金之發給，係為鼓勵工程人員如期如質完成所辦理之工程，爰參酌工程獎金支給表規定，發給績效獎金，但不設職務獎金，以符本項獎金支給之意旨。 二、另績效獎金分為單位績效獎金及個人績效獎金，緣於工程獎金設置之目的，係為發展工程技術、加強績效管理及減少人員異動，將單位績效獎金比率訂為百分之九十，個人績效獎金訂為百分之十。 三、單位績效獎金，百分之九十發給直接從事工程單位；百分之十發給間接輔助工程單位。 四、「直接從事工程單位」、「間接輔助工程單位」之審認，均依工程獎金支給表、其補充規定及工程機關（單位）人員待遇規範問答集認定。 五、當年度未核發之個人績效獎金餘額，流用為當年度之單位績效獎金，不受單位績效獎金為工程獎金為額度之百分之九十限制。
四、管理局應設工程績效評核小組（下稱評核小組），置委員五人至十一人，其中一人為召集人，由局長或指定副局長或主任秘書擔任，人事、政風、主計主管為當然委員，其餘委員由局長指派，委員任一性別不得少於三分之一。	一、為明確工程績效評核小組委員人數、組成人員、召集人及性別比例，爰為第一項規定。 二、為定明評核小組任務，爰為第二項規定。 三、第三項規定評核小組幕僚工作由人事室辦理，並得邀請其他單位人員

規定	說明
<p>評核小組之任務如下：</p> <p>(一) 審定管理局訂定之年度工程獎金之提撥額度、單位績效獎金之評核項目、績效評核標準、核績效獎金之額度。</p> <p>(二) 審定個人績效獎金評估基準發給之額度。</p> <p>(三) 評核每年工程獎金之單位績效獎金及個人績效獎金核發之相關事宜。</p> <p>評核小組幕僚工作由管理局人事室辦理；為強化幕僚功能，協助辦理幕僚工作，並得邀請管理局各單位人員參與幕僚作業。</p>	<p>參與。</p>
<p>五、評核小組開會時，委員、與會人員及其他有關工作人員，對涉及本身之事項，應自行迴避；對非涉及本身之事項，依其他法律規定應迴避者，從其規定。</p> <p>前項人員有應自行迴避之情事而不迴避者，得由與會其餘人員申請其迴避，或由主席依職權命其迴避。</p>	<p>一、第一項係參照考績委員會組織規程第八條，定明評核小組開會委員、與會人員及其他有關工作人員迴避規定。</p> <p>二、第二項定明應迴避人員未迴避時之處置。</p>
<p>六、工程獎金之年度提撥額度、單位績效之評核項目、績效評核標準、獎金發給之額度及個人工作績效評估基準、發給之額度等事項，由各管理局經評核小組審定後，簽奉管理局局長或其授權人核定。</p>	<p>考量各管理局業務分配不盡相同，為利工程獎金相關事項得保留彈性，有關工程獎金之年度提撥額度、單位績效之評核項目、績效評核標準、獎金發給之額度及個人工作績效評估基準、發給之額度等事項，由評核小組審定後，簽奉管理局局長或其授權人核定，爰為本點規定。</p>
<p>七、單位績效獎金之分配發給，應衡酌個人貢獻度及工作績效，依常態分配原則發給，不得平均分配；由單位主管執行單位績效獎金分配，送請局長或其授權人員核定後發給。</p> <p>個人績效獎金，依評核小組評核結果，由獲個人績效獎金人員所屬單位簽奉局長或其授權人員核定後發給。</p>	<p>一、第一項定明單位績效獎金之發給作業程序。</p> <p>二、第二項定明個人績效獎金之發給作業程序。</p>
<p>八、年度中到(離)職人員之工程獎金，應按在職月數比例發給。</p>	<p>年度中到(離)職之工程獎金支給人員，應按在職月數比例發給工程獎金，爰予定明。</p>

規定	說明
<p>九、工程獎金支給人員當年度有下列情形之一者，不得發給單位或個人績效獎金，已領取者得予追回：</p> <p>(一) 平時考核累積記過達三次或記一大過。</p> <p>(二) 年終考績列丙等。</p> <p>(三) 依公務員懲戒法受記過以上懲戒處分。</p>	<p>工程獎金支給人員之發給或參與分配單位績效獎金之消極資格規定。</p>